



УТВЕРЖДЕНО

АО «Аврора»

(наименование организации)

Генеральный директор

(должность)

Д.А. Лаврененок

(подпись)

(ФИО)

«21» февраля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

АО «Аврора»

о системе управления охраной труда

-
- 1 РАЗРАБОТАНА Управлением ОТ и ПБ
 - 2 ВЛАДЕЛЕЦ ПРОЦЕССА Начальник Управления ОТ и ПБ
 - 3 ВЕРСИЯ 1.0.
 - 4 ДАТА ВВОДА В ДЕЙСТВИЕ 21 февраля 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.....	2
3. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ	4
4. ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА.....	4
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ.....	5
6. ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА.....	16
7. КОНТРОЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ И МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР.....	19
8. ПЛАНИРОВАНИЕ УЛУЧШЕНИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ	19
9. РЕАГИРОВАНИЕ НА АВАРИИ, НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ.....	20
10. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ.....	21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к системе управления охраной труда (далее - СУОТ) в АО «Аврора» (далее - Общество).

1.2. Настоящее положение разработано в целях:

- обеспечения функционирования системы управления охраной труда в Обществе;
- обеспечения необходимого уровня охраны труда в Обществе;
- приведения деятельности Общества в соответствие нормативным требованиям в области охраны труда.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (далее - ТК РФ), Типового положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Минтруда РФ от 19.08.2016 № 438н (далее - Типовое положение)

1.4. Настоящее положение подлежит пересмотру в случае изменения условий труда, а также изменений в законодательстве Российской Федерации в области охраны труда.

1.5. Настоящее положение совместимо с системой управления промышленной безопасностью, действующей в Обществе.

1.6. Требования настоящего положения обязательны для всех работников Общества и лиц, находящихся на объектах (территориях), в зданиях и сооружениях Общества.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Авария на производственном опасном объекте - разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на действующих опасных производственных объектах неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ (природного газа, конденсата, и т.д)

Инцидент на опасном производственном объекте - механическое повреждение или проявление скрытого дефекта конструкции, отдельного элемента сооружений действующего ОПО, отказ обслуживающих его систем не повлиявшее на работоспособность объекта, но вызвавшее необходимость принятия нештатных действий, не предусмотренных планом технического обслуживания и ремонта, для восстановления его безопасного состояния.

Несчастный случай на производстве - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанности по трудовому договору (контракту) и иных установленных федеральным законом случаях как на территории организации, так: и за ее пределами либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату и профессиональной трудоспособности либо его смерть (ГОСТ Р 12.0.007-2009).

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия: (статья 209 ТК РФ).

Политика в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности - общие намерения и направления: деятельности Общества относительно своей результативности в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

Система управления труда охраной - комплекс взаимосвязанных взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей (статья 209 ТК РФ).

Специальная оценка условий труда – является единым комплексом последовательно

осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников (статья 3 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ).

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда (статья 209 ТК РФ).

Цели в области охраны труда и промышленной безопасности - прогнозируемые и планируемые результаты в области охраны труда и промышленной безопасности, которые Общество должно достичь в соответствии с Политикой

3. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. В Обществе разработана и введена в действие приказом Политика АО «Аврора» в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности (далее - Политика).

3.2. Политика является основополагающим руководящим внутренним нормативным документом Общества в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности для функционирования и совершенствования системы управления охраной труда, промышленной и экологической безопасностью в АО «Аврора»

3.3. Политика отражает долгосрочные стратегические цели и обязательства Общества в области охраны труда.

3.4. Политика обязательна для применения всеми работниками Общества.

3.5. Политика доводится до работников Общества, а также контрагентов Общества. Организуют и обеспечивают доведение Политики руководители структурных подразделений Общества.

3.6. Политика доводится до работников Общества:

- при проведении вводного инструктажа;
- путем размещения информационных экземпляров Политики в структурных подразделениях Общества, в кабинетах руководителей отделов, служб, групп;
- при проведении обучения;
- размещением на официальном сайте Общества в сети Интернет;
- в ходе проведения производственных совещаний.

4. ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4.1. Основными долгосрочными стратегическими целями Общества в области охраны труда, изложенными в Политике, являются:

- обеспечение безопасных условий труда, защиты и сохранения жизни и здоровья работников;
- недопущение производственного травматизма, профессиональных заболеваний, несчастных случаев;
- управление рисками в области охраны труда для обеспечения минимального уровня их воздействия;
- повышение уровня культуры у работников Общества в области охраны труда.

4.2. Обязательства Общества в области охраны труда, изложенные в Политике:

- Обеспечивать соблюдение требований российского законодательства, отраслевых и корпоративных нормативных требований, а также международных стандартов, принимаемых в АО «АВРОРА» в области охраны труда;
- постоянно снижать производственный травматизм профессиональные заболевания, несчастные случаи;
- внедрять и постоянно совершенствовать систему управления охраной труда и промышленной безопасностью в АО «АВРОРА»;
- осуществлять выявление и оценку рисков в области охраны труда и формировать дополнительные меры управления для недопустимых рисков;
- обеспечивать приоритетность сохранения жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности;
- обеспечивать приоритетность предупреждающих мер над мерами, направленными на локализацию и ликвидацию последствий опасных событий;
- внедрять лучшие мировые практики и научные разработки в области охраны труда;
- повышать эффективность административно-производственного контроля за соблюдением требований охраны труда;
- проводить специальную оценку условий труда;
- вовлекать весь персонал Общества к активному участию в деятельности по охране труда, осуществлять соответствующие меры мотивации;
- постоянно повышать квалификацию, компетентность и осведомленность работников в области охраны труда;
- предусматривать и выделять необходимые материально-технические и финансовые ресурсы для реализации мероприятий по охране труда;
- требовать от контрагентов, осуществляющих деятельность на объектах (территории) Общества соблюдения требований стандартов и норм в области охраны труда, принятых в АО «Аврора»;
- осуществлять информирование, а при необходимости консультирование контрагентов по вопросам, связанным с деятельностью Общества в области охраны труда;
- обеспечивать защиту работников Общества от влияния вредных и опасных производственных факторов, внедрять эффективные режимы труда и отдыха, улучшать социально-бытовые условия на производстве, внедрять эффективные средства коллективной и индивидуальной защиты;
- пересматривать, корректировать и совершенствовать, по мере необходимости, локальные нормативные документы Общества в области охраны труда.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

5.1. Настоящее положение содержит основные функциональные обязанности в области охраны труда работников Общества.

5.2. Генеральный директор Общества:

- назначает начальника управления по охране труда и промышленной безопасности, руководителя направления по охране труда и промышленной безопасности Общества по системе управления охраной труда и промышленной безопасностью (далее - СУОТ и СУПБ);
- предоставляет ресурсы (финансовые, материальные, кадровые и др.), необходимые для установления, внедрения, поддержания и улучшения СУОТ и СУПБ;
- определяет роли работников Общества, их функциональные обязанности, ответственность и полномочия, необходимые для функционирования и улучшения

СУОТ и СУПБ;

- распределяет и закрепляет эти роли за своими заместителями и работниками Общества;
- определяет степень ответственности своих заместителей, руководителей служб, отделов и за обеспечение безопасности работников и объектов;
- устанавливает цели Общества в области охраны труда и промышленной безопасности (далее - ОТ и ПБ) и обеспечивает их достижение;
- привлекает к дисциплинарной ответственности работников за ненадлежащее выполнение или невыполнение возложенных на них трудовых обязанностей, нарушение законодательных и иных требований ОТ и ПБ;
- организует и при необходимости принимает участие в расследовании причин несчастных случаев, профессиональных заболеваний и аварий, утверждает мероприятия по устранению указанных причин, их предупреждению и профилактике, обеспечивает и контролирует их выполнение;
- организует и обеспечивает:
 - создание работникам Общества здоровых и безопасных условий труда в соответствии с Политикой, законодательными и иными требованиями в области ОТ и ПБ;
 - проведение идентификации опасностей, оценки рисков и выбор мер управления;
 - ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и др.), необходимыми для функционирования и постоянного улучшения СУОТ и СУПБ;
 - комплектование штата работниками в соответствии с корпоративными нормативами;
 - исправное состояние, безопасную эксплуатацию и содержание в соответствии с нормами зданий, сооружений, технологического оборудования, дорог, транспорта;
 - контроль выполнения обязанностей по ОТ и ПБ своими заместителями и специалистами;
 - проведение специальной оценки условий труда и ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах (под роспись) в срок не позднее чем 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда;
 - размещение на официальном сайте Общества сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий;
 - правильное хранение, транспортировку, применение, радиационных (далее - РВ) и взрывчатых (далее-ВВ) веществ;
 - правильную и эффективную эксплуатацию систем коллективной защиты (вентиляционных систем и установок, заградительных сооружений, систем освещения, сигнализации и блокировок и т.п.);
- функционирование системы мотивации работников за надлежащее/ненадлежащее исполнение своих обязанностей в рамках СУОТ и СУПБ, которая должна быть основана на принципах прозрачности, неизбежности, скорости, беспристрастности;
- производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности;
- оснащение рабочих мест знаками безопасности, плакатами и другими наглядными пособиями, а работающих - необходимыми средствами защиты, оснасткой и инструментом, соответствующими требованиям ОТ и ПБ;
- разработку и выполнение мероприятий по снижению рисков в области ОТ и ПБ;
- разработку, пересмотр и переиздание производственных документов (инструкций по охране труда, технологических схем, положений, программ, графиков, должностных и производственных (если они требуются по нормативным документам) инструкций, технологических регламентов, перечней работ повышенной опасности и др.), комплектацию ими рабочих мест;
- своевременное и качественное производственное обучение работников безопасным приемам и методам работы, своевременное и качественное проведение инструктажей,

- проверку знаний работников;
- соблюдение подчиненным персоналом дисциплины труда, требований ОТ и ПБ, выполнение приказов, распоряжений и государственных органов надзора и контроля;
 - контроль за соблюдением работниками Общества требований ОТ и ПБ;
 - контроль за соблюдением требований ОТ и ПБ подрядными организациями при выполнении работ в Обществе;
 - осуществляет функции Председателя экзаменационной комиссии (далее - ЭК) Общества, председателя ПДК по охране труда;
 - обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном производственном объекте (далее - ОПО);
 - санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями нормативных документов, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
 - проходит обучение и проверку знания требований охраны труда, подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности.

5.3. Начальник управления по охране труда и промышленной безопасности - является представителем руководства Общества в СУОТ и СУПБ;

- организует работу в Обществе по реализации Политики и несет ответственность за функционирование СУОТ и СУПБ и её совершенствование;
- организует работу по созданию безопасных и здоровых условий труда в соответствии с Политикой, законодательными и иными требованиями в области ОТ и ПБ;
- координирует деятельность должностных лиц Общества, направленную на обеспечение функционирования, соответствия и постоянного улучшения СУОТ и СУПБ;
- руководит деятельностью главных специалистов, руководителей управлений, отделов, служб Общества по исполнению требований государственных органов надзора и контроля, направленных на предупреждение аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- возглавляет работу по идентификации опасностей и оценке рисков и разработке мер управления рисками;
- организует установку целей в области ОТ и ПБ Общества и их достижение;
- организует разработку и утверждение в установленном порядке «Перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков», текущих и перспективных планов по ОТ и ПБ и контролирует их выполнение;
- инициирует в случае необходимости разработку и реализацию плана корректирующих и предупреждающих действий, мероприятий по совершенствованию СУОТ и СУПБ;
- представляет на имя генерального директора Общества предложения поощрения работников Общества, вносящих наибольший вклад в поддержание и совершенствование СУОТ и СУПБ;
- инициирует подготовку распорядительных документов по Обществу, связанных с функционированием и совершенствованием СУОТ и СУПБ;
- обеспечивает работу по осуществлению контроля за выполнением требований ПБ и производственному контролю за выполнением требований промышленной безопасности на ОПО;
- организует производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности при эксплуатации производственных объектов и оборудования, а также

контролирует выполнение мероприятий по повышению надежности и устойчивости их работы;

- по мере ввода в действие новых требований ОТ и ПБ организует приведение производственных объектов, технических условий, инструкций и других нормативно-технических документов в соответствие с ними;
- осуществляет функции члена экзаменационной комиссии (далее - ЭК) Общества, председателя ПДК по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;
- обеспечивает лицензирование видов деятельности в области промышленной безопасности;
- обеспечивает проведение внутренних аудитов в области СУОТ и С У ПБ;
- возглавляет комиссию Общества по специальной оценке условий труда;
- осуществляет руководство работой по проведению специальной оценки условий труда. По материалам оценки организует разработку и контроль выполнения плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда;
- проводит ежегодные совещания с руководителями и специалистами Общества, на которых заслушиваются и обсуждаются вопросы и проблемы деятельности Общества по функционированию и совершенствованию СУОТ и СМПБ;
- организует работу и в установленных законодательством случаях возглавляет или участвует в комиссии по расследованию несчастных случаев, инцидентов и аварий на ОПО, руководит разработкой мероприятий по их предупреждению и профилактике, контролирует их выполнение;
- по поручению генерального директора Общества руководит ремонтными, спасательными и аварийно-восстановительными работами по ликвидации последствий аварий;
- осуществляет контроль разработки планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасном производственном объекте (далее ПЛО), мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов (далее - ПЛРН) и готовности филиалов к ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
- организует работу по идентификации и регистрации ОПО в государственном реестре, страхованию гражданской ответственности при эксплуатации ОПО;
- обеспечивает разработку деклараций промышленной безопасности;
- организует работу по проведению экспертизы промышленной безопасности: документов на консервацию, ликвидацию ОПО; документов на техническое перевооружение ОПО в случае, если указанные документы не входят в состав проектной документации такого объекта, подлежащей экспертизе в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности; технических устройств, применяемых на ОПО; зданий и сооружений на ОПО, предназначенных для осуществления технологических процессов, хранения сырья или продукции, перемещения людей и грузов, локализации и ликвидации последствий аварий; декларации промышленной безопасности, разрабатываемой в составе документации на техническое перевооружение, консервацию, ликвидацию опасного производственного объекта, или вновь разрабатываемой декларации промышленной безопасности; обоснования безопасности ОПО, а также изменений, вносимых в обоснование безопасности ОПО;
- своевременно информирует в установленном порядке федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области промышленной безопасности, его территориальные органы, а также иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и население об аварии на ОПО;
- контролирует представление в установленные сроки отчетов по ОТ и ПБ;

- организует взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам функционирования и постоянного улучшения СУОТ и ПБ;
- проходит обучение и проверку знаний требований охраны труда, подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности.

5.4. Заместитель генерального директора по производству Общества:

- обеспечивает ознакомление работников с Политикой, опасностями и рисками и обеспечивает выполнение требований СУОТ и ПБ;
- организует работу по достижению целей и выполнению обязательств, принятых в Политике;
- обеспечивает оперативное управление надежностью процессов производства, выполнение заданий и планов по основной производственной деятельности Общества в соответствии с требованиями ОТ и ПБ;
- осуществляет непосредственное руководство работой по выполнению требований ОТ и ПБ, обеспечивает здоровые и безопасные условия труда для подчиненных работников. Исполняет обязанности, возложенные на него генеральным директором Общества;
- организует и контролирует безопасное выполнение работ повышенной опасности в структурных подразделениях;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и т.д. по направлению деятельности;
- руководит планированием, обеспечивает и контролирует выполнение работ по переизданию, пересмотру действующей, разработке недостающей производственной документации (по эксплуатации/ремонту оборудования, по ОТ и ПБ, технологических схем, регламентов, должностных и производственно-технических инструкций) по соответствующему направлению и предоставляет их на согласование и утверждение в установленном порядке;
- участвует в проведении специальной оценки условий труда;
- через руководителей управлений, служб и отделов Общества:
- по мере ввода в действие новых нормативных документов по промышленной безопасности и правил технической эксплуатации организует комплексное обследование филиалов, принимает меры по приведению производственных объектов, технических условий, инструкций и других нормативно-технических документов в соответствие с новыми нормативами;
- организует контроль за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, техническим состоянием и эксплуатацией производственных объектов и оборудования, контролирует выполнение мероприятий по повышению надежности и устойчивости их работы;
- организует надежное энергообеспечение объектов, устойчивую эксплуатацию средств связи и др., пусконаладочные и ремонтные работы, содержание в исправном техническом состоянии технологического оборудования, зданий и сооружений, контролирует соблюдение установленного порядка вывода в ремонт и допуска к эксплуатации объектов, агрегатов и оборудования после ремонта;
- руководит (по направлению деятельности) работой по лицензированию видов деятельности, контролирует выполнение условий действия полученных лицензий;
- периодически в течение года проводит совещания с руководителями и специалистами филиалов по вопросам профилактики аварийности и повышению надежности работы оборудования;
- организует по направлению деятельности работу по проведению экспертизы и декларированию промышленной безопасности ОПО, идентификации и регистрации ОПО в государственном реестре, сертификации применяемых на них технических устройств;

- организует разработку мероприятий по предупреждению происшествий и контролирует их выполнение;
- руководит работами по разработке ПЛА, ПЛРН;
- контролирует лично и через непосредственно подчиненные структурные подразделения и филиалы Общества качество и своевременность проведения противоаварийных тренировок по ПЛА;
- осуществляет контроль за выполнением предписаний органов государственного и инспекционного контроля (надзора) за выполнением требований ОТ и ПБ;
- проходит обучение и проверку знаний требований охраны труда, подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности.

5.5. Финансовый директор Общества:

- осуществляет перспективное и текущее планирование, разрабатывает экономические нормативы или лимиты;
- обеспечивает планирование финансовых средств для функционирования СУОТ и СУПБ и осуществляет контроль за их освоением;
- совершенствует методы планирования с учетом требований СУОТ и СУПБ;
- обеспечивает заключение договоров по обязательному социальному страхованию работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, обязательному страхованию гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
- участвует в проведении специальной оценки условий труда;
- проходит обучение и проверку знаний требований охраны труда.

5.6. Начальник отдела геолого-геофизических исследований Общества:

- обеспечивает ознакомление работников с Политикой, опасностями и рисками в подчиненных структурных подразделениях и обеспечивает функционирование СУПБ;
- организует разработку декларации промышленной безопасности в составе проектной документации на вновь вводимые в эксплуатацию ОПО, работу подчиненных структурных подразделений по достижению целей и выполнению обязательств, принятых в Политике;
- руководит (по направлению деятельности) работой по лицензированию видов деятельности и работ, контролирует выполнение условий действия полученных лицензий, предписаний органов исполнительной власти, осуществляющих функции государственного надзора и контроля;
- при определении технической политики в Обществе, при разработке геолого-технической и технологической документации предусматривает в ней меры по выполнению требований ОТ и ПБ, исключающие возникновение аварийных ситуаций при бурении, освоении и ремонте скважин, при геолого-физических работах, а также обеспечивает безопасные способы выполнения технологических операций с указанием используемого оборудования, оснастки, оградительных и других защитных устройств;
- формирует технологические режимы скважин и контролирует их выполнение;
- осуществляет функции заместителя председателя ЭК Общества и заместителя председателя ПДК Общества (при назначении);
- контролирует:
 - выполнение требований ПБ при проведении промыслово-геофизических, прострелочно-взрывных работ;
 - технологию строительства, проводки, консервации и ликвидации поисковых, разведочных, эксплуатационных скважин;

- состояние охраны недр и окружающей среды;
- по указанию генерального директора Общества принимает участие в комиссиях по расследованию происшествий;
- проводит анализ причин, приведших к происшествиям и разрабатывает мероприятия по устранению этих причин с целью предотвращения подобных происшествий;
- участвует в проведении специальной оценки условий труда;
- проходит обучение и проверку знаний требований охраны труда, подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности.

5.7. Главный бухгалтер Общества:

- обеспечивает контроль за освоением и учетом средств, расходуемых организацией на реализацию «Перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков» и других программ (мероприятий), направленных на достижение целей Общества в области ОТ и ПБ;
- осуществляет контроль за своевременной выплатой работникам компенсаций за ущерб, причиненный здоровью, в результате несчастного случая на производстве или профзаболевания;
- проходит обучение и проверку знаний требований охраны труда.

5.8. Руководители всех структурных подразделений Общества:

- несут ответственность за создание работникам структурного подразделения здоровых и безопасных условий труда - в соответствии с Политикой, законодательными и иными требованиями ОТ и ПБ;
- организуют ознакомление работников структурного подразделения с Политикой и обеспечивают функционирование СУОТ и СМПБ;
- организуют работу структурного подразделения по достижению целей и выполнению обязательств, принятых в Политике;
- информируют работников структурного подразделения об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
- осуществляют свою деятельность в соответствии с Политикой, требованиями ОТ и ПБ, включая требования стандартов СУОТ и СУПБ;
- организуют и осуществляют оформление документов для получения лицензий по направлению деятельности структурного подразделения;
- принимают участие в комиссиях по расследованию происшествий, проводят анализ причин, приведших к происшествиям, и организуют разработку мероприятий по устранению этих причин с целью предотвращения подобных происшествий;
- участвуют в разработке деклараций промышленной безопасности ОПО, их экспертизе и сертификации технических устройств, применяемых на ОПО;
- в составе ЭК Общества осуществляют проверку знаний требований охраны труда и аттестацию в области промышленной безопасности работников администрации и членов аттестационных комиссий филиалов;
- участвуют в проведении специальной оценки условий труда;
- не допускают работников структурного подразделения к работе без наличия соответствующей специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

- не допускают к самостоятельной работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение безопасным методам и приемам труда, стажировку, обучение и проверку знания требований охраны труда, подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности;
- отстраняют от работы (не допускает к работе) работника структурного подразделения, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр (обследование) с соответствующим документальным оформлением и сообщают об этом вышестоящему руководителю;
- осуществляют контроль:
 - за выполнением мероприятий по повышению уровня промышленной безопасности, улучшению и оздоровлению условий труда, требований ОТ и ПБ, направленных на предупреждение происшествий;
 - организацией и проведением работы по идентификации и регистрации ОПО в государственном реестре, страхованию гражданской ответственности при эксплуатации ОПО;
 - наличием на рабочих местах работников структурного подразделения эксплуатационной, ремонтной документации и документов, содержащих требования ОТ и ПБ в соответствии с утвержденными перечнями;
 - обеспечением работников структурного подразделения средствами индивидуальной и коллективной защиты и их применением;
 - выполнением требований ОТ и ПБ работниками структурного подразделения;
- в составе постоянно действующей комиссии (далее - ПДК) Общества осуществляют административно-производственный контроль за соблюдением требований ОТ и ПБ в структурных подразделениях Общества;
- осуществляют анализ и контроль устранения нарушений требований ОТ и ПБ, выявляемых в деятельности курируемых структурных подразделений/процессов филиалов, а также нарушений, по которым эти же подразделения являются ответственными по устранению.

5.9. Руководитель направления по договорно-претензионной работе юридического отдела Общества:

- осуществляет методическое руководство правовой работой по ОТ и ПБ;
- совместно с отделом охраны труда, службой промышленной и пожарной безопасности проводит анализ информации о вновь принятых, отмененных, измененных нормативных актах, связанных с вопросами управления ОТ и ПБ;
- ведет работу по совершенствованию правового регулирования вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда, состоянием промышленной безопасности;
- проводит работу по развитию пропаганды права и правового воспитания работников в части соблюдения требований ОТ и ПБ;
- разъясняет по запросам структурных подразделений Общества правовые вопросы в области ОТ и ПБ, направляет им информационные материалы по действующему трудовому законодательству и практике его применения;
- контролирует соблюдение законодательства о труде в части режима рабочего времени и времени отдыха, использования труда женщин и подростков, правильности перевода и увольнения работников;
- проходит обучение и проверку знаний требований охраны труда

5.10. Руководитель направления охраны труда и промышленной безопасности.

- координирует деятельность по реализации Политики и функционированию СУОТ и СУПБ;

- внедряет процедуру идентификации, оценки рисков и разрабатывает необходимые меры управления;
- организует:
 - разработку программ (мероприятий, планов, графиков и др.), направленных на достижение этих целей;
 - изучение условий труда на рабочих местах, специальную оценку условий труда, разработку плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда; проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям нормативных правовых актов по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно- бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, контролирует своевременность их проведения;
 - работу кабинета по охране труда, пропаганду и информацию по вопросам охраны труда в филиале с использованием для этих целей внутренней радиосети, стендов по охране труда, промышленной безопасности, обеспечение нормативными документами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов;
 - проведение смотров, конкурсов по ОТ и ПБ, семинаров, докладов, лекций, бесед, показа кинофильмов и обеспечение производственных объектов соответствующими предупредительными плакатами, надписями и знаками безопасности;
- представляет документы по результатам расследования несчастного случая на производстве или профессионального заболевания на выплату возмещения вреда, причиненного здоровью работников;
- участвует в разработке «Перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков» и осуществляет контроль за его выполнением;
- участвует в согласовании разрабатываемой в организации проектной документации, в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований нормативных правовых актов по охране труда;
- доводит до сведения работников вводимые в действие новые законодательные и нормативные правовые акты по охране труда, организует хранение документов по охране труда, составление отчетности по установленным формам и в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами по охране труда;
- осуществляет связь (через отделы Общества) с медицинскими учреждениями, научно-исследовательскими и другими организациями по вопросам охраны труда и принимает меры по внедрению их рекомендаций;
- определяет потребность в обучении и оценивает приобретенные знания;
- взаимодействует с органами государственного контроля (надзора) в решении вопросов ОТ и ПБ и контролирует выполнение предписаний этих органов в части соблюдения государственных требований ОТ и ПБ;
- совместно с техническим отделом Общества организует обеспечение работников нормативными документами, правилами, типовыми инструкциями, а рабочие места - плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда;
- оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений при составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские

осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации, полагающиеся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;

- проводит вводный инструктаж по охране труда;
- оказывает методическую помощь руководителям структурных подразделений при разработке и пересмотре действующих инструкций по охране труда, программ инструктажа по охране труда на рабочем месте, программ обучения по охране труда и контрольные вопросы к проверке знания требований охране труда;
- рассматривает мероприятия и вносит предложения по вопросам снижения концентрации вредных веществ в рабочей зоне, опасности, пересмотра норм выдачи спецодежды и других средств индивидуальной защиты, лечебно-профилактического питания, участвует в подготовке предложений по предоставлению компенсаций, полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
- в составе комиссий принимает в эксплуатацию новые образцы оборудования, технологий, приборов, приспособлений, устройств, специальной аппаратуры, средств индивидуальной защиты;
- участвует в рассмотрении регламентов технологического режима в части отражения в них требований ОТ и ПБ;
- при обнаружении нарушений требований ОТ и ПБ, угрожающих жизни и здоровью работников, приостанавливает работы до устранения нарушений;
- не допускает к самостоятельной работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение безопасным методам и приемам труда, стажировку, обучение и проверку знаний требований охраны труда, подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности;
- дает руководителям и специалистам структурных подразделений указания (предписания) об устранении несоответствий ОТ и ПБ и норм производственной санитарии, контролирует их выполнение;
- в составе комиссии осуществляет входной контроль поступающих средств индивидуальной защиты;
- организует работу комиссий по расследованию происшествий, осуществляет учет происшествий, проводит анализ причин, приведших к происшествиям, и организует разработку мероприятий по устранению этих причин с целью предотвращения подобных происшествий;
- проходит обучение и проверку знания требований охраны труда, подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности в ЭК Общества;
- осуществляет методическое руководство и по материалам проведенной специальной оценки условий труда организует разработку и контроль выполнения плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда;
- обеспечивает проведение предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определенных приказом Минздрава России, и по результатам специальной оценки условий труда - предоставление полагающихся гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- обеспечивает ознакомление работников с Политикой, опасностями и рисками в подчиненных структурных подразделениях и обеспечивает выполнение требований СУОТ и ПБ;
- участвует в проведении специальной оценки условий труда;

- осуществляет контроль:
 - за безопасным ведением работ при эксплуатации технологического оборудования, устройств, машин и механизмов;
 - безопасным производством ремонтных и строительно-монтажных работ, организацией и проведением работ повышенной опасности;
 - состоянием санитарно-гигиенических условий труда;
 - проведением специальной оценки условий труда и своевременностью выполнения плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда;
 - правильностью расходования средств на выполнение мероприятий по охране труда в структурных подразделениях, анализирует и обобщает предложения по их расходованию и подготавливает обоснования о выделении Обществу средств из территориального фонда охраны труда на мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда;
 - обеспеченностью рабочих мест знаками и плакатами безопасности;
 - оформлением опасных участков и зон соответствующими плакатами и знаками безопасности.

5.11. Работники Общества, работающие (посещающие) на ОПО:

- соблюдают требования ОТ и ПБ, устанавливающие правила ведения работ на опасном производственном объекте и порядок действий в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;
- проходят подготовку и аттестацию в области промышленной безопасности;
- незамедлительно ставят в известность своего непосредственного руководителя или в установленном порядке других должностных лиц об аварии или инциденте на опасном производственном объекте;
- в установленном порядке приостанавливают работу в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;
- в установленном порядке участвуют в проведении работ по локализации аварии на опасном производственном объекте.

6. ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

6.1. Для достижения целей в области охраны труда в Обществе предусмотрены следующие процедуры:

- подготовка работников по охране труда;
- организация и проведение специальной оценки условий труда;
- управление профессиональными рисками;
- организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников;
- информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты,

- смывающими и обезвреживающими средствами;
- обеспечение работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием;
- обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией.

Порядок организации и проведения данных процедур приведен в пунктах ниже настоящего положения.

Подготовка работников по охране труда

6.2. Подготовка работников по охране труда проводится в соответствии с «Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденным Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ №1/29 от 13.01.2003.

Для организации данной процедуры устанавливается (определяется):

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда;
- список работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда;
- перечень вопросов, включаемых в программу инструктажа по охране труда;
- регламент работы комиссий по проверке знаний требований охраны труда;
- порядок организации и проведения инструктажей по охране труда;
- порядок организации и проведения обучения работников по безопасным методам и приемам труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда.

6.3. Вводный инструктаж по охране труда проводится со всеми (руководители, специалисты, рабочие) вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику, экскурсантами.

6.4. Вводный инструктаж по охране труда предусматривает ознакомление инструктируемых с правилами внутреннего трудового распорядка, специфическими особенностями производства, основными требованиями охраны труда, с опасными и вредными производственными факторами, со средствами индивидуальной и коллективной защиты и т.п.

6.5. Вводный инструктаж по охране труда проводят работники Общества

6.6. Вводный инструктаж по охране труда проводится с использованием наглядных пособий (плакатов, видеофильмов и др.).

6.7. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программам, разработанным управлением охраны труда и промышленной безопасности Общества.

6.8. Программы вводного инструктажа вводятся в действие приказами, утверждаются генеральным директором Общества.

6.9. Вводный инструктаж по охране труда проводится в полном объеме независимо от числа присутствующих. Продолжительность вводного инструктажа определяется программой вводного инструктажа.

6.10. О проведении вводного инструктажа работников Общества лицом ответственным за проведение вводного инструктажа по охране труда делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

6.11. Журнал регистрации вводного инструктажа хранится в управлении охраны труда и промышленной безопасности Общества.

6.12. Для проведения проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов Общества, приказом генерального директора, создается:

- в Обществе – ПДК по проверке знаний требований охраны труда;
- в некоторых случаях обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов Общества проводится в учебных центрах (при заключении договоров), имеющих

соответствующиелицензии.

6.13. Проверка знаний проводится в соответствии с графиком утвержденным генеральном директором Общества

6.14. Проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов Общества и проводится с учетом должностных обязанностей и характера производственной деятельности, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их служебные обязанности.

6.15. Первичная проверка знаний по охране труда, при поступлении на работу, проводится не позднее одного месяца после назначения на должность.

6.16. Очередная проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов проводится в сроки, установленные нормативными правовыми актами в области охраны труда, но не реже, чем один раз в три года.

6.17. Внеочередная проверка знаний по охране труда у руководителей и специалистов проводится:

- при вводе в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда или внесении в них дополнений и изменений;
- при внедрении новых видов оборудования и технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда;
- при назначении на новую должность или переводе на другую работу, в т.ч. в той же организации или в ее филиале, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда;
- по требованию органов государственного надзора, вышестоящих организаций;
- при нарушении руководителями, специалистами или подчиненными им работниками требований нормативных и правовых актов по охране труда, после аварий и несчастных случаев на производстве.
- при перерыве в работе более одного года.

6.18. Результаты проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем, членами комиссии и секретарем участвующими в ее работе.

6.19. Протоколы хранятся до очередной проверки знаний по Обществу в Управлении ОТ и ПБ;

6.20. Работникам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью Общества.

6.21. Неявка на очередную проверку знаний без объективных причин или неготовность работника к проверке знаний рассматривается как нарушение трудовой дисциплины и может повлечь за собой меры дисциплинарного взыскания.

6.22. Работники, которые по каким-либо объективным причинам (болезнь, отпуск, командировка и т.д.) отсутствовали при очередной проверке знаний проходят ее в течение 15 дней со дня выхода на работу. При этом срок очередной проверки знаний продлевается на указанный срок.

6.23. Руководители и специалисты, получившие при проверке знаний по охране труда оценку «не сдал», в срок не позднее одного месяца проходят повторную проверку знаний.

6.24. Вопрос о соответствии занимаемой должности руководителей и специалистов, не прошедших проверку знаний по охране труда во второй раз, решает генеральный директор Общества в порядке, установленном действующим законодательством по представлению председателя ПДК.

Организация и проведение специальной оценки условий труда

6.25. Организация и проведение специальной оценки условий труда в Обществе и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и приказом Минтруда России от 24.01.2014 №33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению». При этом устанавливается:

- порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах Общества и Филиалов в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- порядок заключения договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;
- порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

Организация проведение наблюдения за состоянием здоровья работников

6.26. Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников осуществляется в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н. Перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям устанавливается на основании результатов специальной оценки условий труда.

Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях

6.27. Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях осуществляется в форме:

- включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- размещения соответствующей информации на информационных стендах (уголках по охране труда), а также на внутреннем портале Общества.

Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников

6.28. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников осуществляется посредством следующих мероприятий:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- организация сменного режима работы (работа вахтовым методом)
- обеспечение перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости

работников.

Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты.

6.29. Обеспечение работников Общества средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами осуществляется в соответствии со статьей 221 ТК РФ, Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 декабря 2009 года N 970н Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам нефтяной промышленности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ

6.30. Организация работы по проведению производственного контроля за выполнением требований по охране труда в Обществе осуществляется в соответствии с:

- приказом о создании Постоянно действующей комиссии административно-производственного контроля за выполнением требований по охране труда и промышленной безопасности;
- положением о постоянно действующей комиссии административно- производственного контроля за выполнением требований по охране труда и промышленной безопасности;
- положением о расследовании причин инцидентов на опасных производственных объектах;
- положением о порядке допуска сторонних организаций к безопасному производству работ на объектах (территории) Общества.

7. КОНТРОЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ И МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

7.1 Организация контроля функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур обеспечивает:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашения по охране труда, подлежащим выполнению;
- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

Применяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;
- учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашения по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

- контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

8. ПЛАНИРОВАНИЕ УЛУЧШЕНИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

8.1. Планирование улучшения функционирования СУОТ устанавливается в зависимости от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательности учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

8.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей: степень достижения целей Общества в области охраны труда;

- способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работников Общества и в области охраны труда;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов Общества;
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

9. РЕАГИРОВАНИЕ НА АВАРИИ, НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ

9.1. Расследование и учет несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов в Обществе осуществляется в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом РФ от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 15.12.2000 №967 «Об утверждении положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний»;
- Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
- Приказом Ростехнадзора от 08.12.2020 №503 «Об утверждении порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения на объектах, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;
- Приказом Минздрава РФ от 24.02.2005 № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»;

9.2. Расследование несчастного случая, профессионального заболевания, аварии и инцидента на производственных объектах Общества проводится с целью выявления вызвавших их причин и принятия соответствующих мер для предотвращения повторения подобных происшествий.

9.3. Порядок оповещения, расследования и оформления материалов в Обществе о несчастном случае, аварии или инциденте приведен в Положении о порядке проведения технического расследования причин инцидентов.

9.4. Для расследования причин несчастного случая, аварии или инцидента в Обществе создаются комиссии из нечетного числа членов, которые утверждаются приказом.

9.5. При расследовании несчастного случая, аварии или инцидента комиссии осуществляют

следующие мероприятия:

- производят осмотр, фотографирование (видеосъемку), составляют схемы места происшествия;
- опрашивают участников и очевидцев происшествия, получают от них письменные объяснения (по возможности от пострадавшего);
- выясняют обстоятельства, предшествовавшие происшествию, устанавливают причины их возникновения;
- выясняют характер нарушения технологических процессов, условий эксплуатации оборудования, наличие и исправность средств защиты, квалификацию работников и т.п.

9.6. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая проводится тяжелых и смертельных несчастных случаев срок расследования устанавливается в 15 дней. Каждый член комиссии имеет право оформить особое мнение.

9.7. Если при расследовании несчастного случая выясняется, что травма произошла не на производстве, а в пути на работу (с работы) или в быту, то акт формы Н-1 не составляется, а оформляется акт произвольной формы. В качестве прототипа используется форма 4, утвержденная Министерством труда и социального развития РФ от 24.10.2002 №73.

9.8. Материалы расследований аварий, инцидентов, несчастных случаев, акты формы Н-1, информационные письма служат источником информации для разработки предупредительных мер по снижению уровня рисков.

9.9. При получении извещения из Центра профессиональной патологии об установлении окончательного диагноза профессионального заболевания приказом по Обществу назначается комиссия по расследованию обстоятельств и причин профессионального заболевания

9.10. Профессиональные заболевания расследуются в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.12.2000 №967 «Об утверждении положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».

9.11. Порядок реагирования в аварийных ситуациях в Обществе определен в следующих документах: план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий в море;

10. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ

10.1. Локальные нормативные акты по охране труда утверждаются генеральным директором Общества.

10.2. Порядок разработки и пересмотра инструкций по охране труда в Обществе устанавливается в соответствии с введенным в действие приказом.

10.3. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, являются:

- акты проверок,
- сведения об инструктажах и обучении работников по охране труда (протоколы);
- журналы учета и акты об авариях, инцидентах, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- отчеты;
- материалы специальной оценки условий труда.

10.4. Управление охраны труда и промышленной безопасности Общества ежегодно составляет (обновляет при необходимости) перечень законодательных и иных нормативных документов, содержащих требования охраны труда и промышленной безопасности, применимых к деятельности и организует к нему доступ работников структурных подразделений Общества.

10.5. Документы СУОТ Общества могут находиться как в бумажном виде, так и на электронных, магнитных, оптических и других носителях информации.